

**Resultatkontrakt 2008
for
Kort & Matrikelstyrelsen**

Indhold

1	Indledning.....	3
1.1	Overordnet formål og væsentligste opgaver.....	3
1.2	Udfordringer og perspektiver.....	4
2	Mål og resultatkrav	7
2.1	Forretningsområde 1: Ministerieopgaver	8
2.2	Forretningsområde 2: De infrastrukturelle rammer	9
2.3	Forretningsområde 3: Geodata – rygraden i effektiv digital forvaltning	11
2.4	Forretningsområde 4: Anvendelser og Samarbejder.....	13
3	Ressourcemæssige forudsætninger og vurdering af risici.....	15
3.1	Ressourcemæssige forudsætninger	15
	Vurdering af risici.....	15
4	Formalia og påtegning.....	16
	Ordforklaringer.....	17

1 Indledning

1.1 Overordnet formål og væsentligste opgaver

Kort & Matrikelstyrelsen (KMS) er central myndighed for opmåling og kortlægning samt matrikel- og landinspektørvæsen. Styrelsen varetager statens opgaver indenfor kort- og geodataområdet i Danmark, Grønland, Færøerne og farvandene heromkring. KMS forestår samordning og koordination af den offentlige sektors anvendelse af kort og geodata¹.

KMS' mål er at etablere stedet som indgang til digital forvaltning og gøre kort og geodata til et dagligt redskab for borgere, virksomheder og den offentlige sektor. Stedbestemt information kan i mange sammenhænge effektivisere og forbedre opgaveløsningen til gavn for den enkelte borger, virksomhed og for samfundet som helhed.

Som statens kompetencecenter og infrastrukturvirksomhed for kort og geodata og som en styrelse i Miljøministeriet er KMS' strategiske målsætninger følgende:

- Ministerieopgaver: Miljøministeren, regeringen og Folketinget ydes en kvalificeret og rettidig betjening og rådgivning.
- Infrastrukturelle rammer: Der opbygges tidssvarende og fremtidssikrede rammer for infrastrukturen for kort og geodata, som understøtter samfundets behov og lever op til nationale standarder og Danmarks internationale forpligtelser.
- Geodata – rygraden i digital forvaltning: Geodata tilvejebringes og vedligeholdes på en standardiseret, samordnet og omkostningseffektiv måde, så kort og geodata kan anvendes som et entydigt administrationsgrundlag i den digitale forvaltning.
- Anvendelser og Samarbejder: Kort og geodata nyttiggøres i forhold til borgeren, virksomheder og den offentlige sektor, bl.a. ved etablering af forpligtende samarbejder med offentlige myndigheder og private aktører.
- Koncernmål: KMS bidrager til Miljøministeriets fælles koncernmål om en styrket vand- og naturindsats, sektorintegration samt udvikling af det ”nye” Miljøministerium.

De strategiske målsætninger er nærmere beskrevet i styrelsens strategi-dokument ”Stedet som indgang til digital forvaltning”. Resultatkontrakten afspejler inddelingen i dette dokument, dog er kapitlerne ”Anvendelser” og ”Samarbejder” samlet til et forretningsområde. Resultatkontrakten indeholder herudover et særligt forretningsområde for ministerieopgaver.

KMS' bidrag til løsning af Miljøministeriets fælles koncernmål samt styrelsens ”klare mål” for velfærdsydelser er indarbejdet i kontrakten. Der er desuden aftalt koncernfælles servicemål for sagsbehandling, hvor der i denne kontrakt er fokuseret på de matrikulære sagsafgørelser, mens mål for hjemmesider og telefon- og mailpolitik er omfattet af direktørkontrakten. Det vil i et vist omfang være Center for Koncernforvaltning, som yder de pågældende ydelser, herunder målinger.

I det reorganiserede Miljøministerium er KMS ministeriets GIS kompetencecenter. GIS og geodata er væsentlige elementer i en fortsat udvikling af effektiv digital forvaltning i ministeriet, og KMS skal således understøtte implementeringen af den digitale infrastruktur for geodata på natur- og miljøområdet. En del af disse opgaver varetages af GIS-medarbejdere i Aalborg, der som kerneopgave har at understøtte anvendelsen af GIS og geodata i miljøcentrenes opgaveportefølje.

KMS har ved GIS- kompetencecentret i Aalborg særlige forpligtigelser i forhold til By- og Landskabsstyrelsen på miljøcentrenes forretningsområder med at understøtte anvendelsen af geografiske data i forbindelse med digital forvaltning - herunder at yde faglig bistand i forbindelse med integration af GIS/geodata, miljøfaglige systemer og administrative systemer, samt administration af miljøcentrenes egne data.

1.2 Udfordringer og perspektiver

KMS står i de kommende år overfor en række udfordringer og nye opgaver i relation til bl.a. digital forvaltning, europæisk samarbejde, beredskab, fælles offentlig kortlægning med kommunerne i FOT-samarbejdet, integration af Københavns og Frederiksbergs matrikelmyndighed, ibrugtagning af et moderniseret matrikelsystem samt tinglysningsreformen. Dertil kommer arbejdet med at sikre, at tilrettelæggelsen af klimatilpasningsindsatsen baserer sig på valide geografiske informationer.

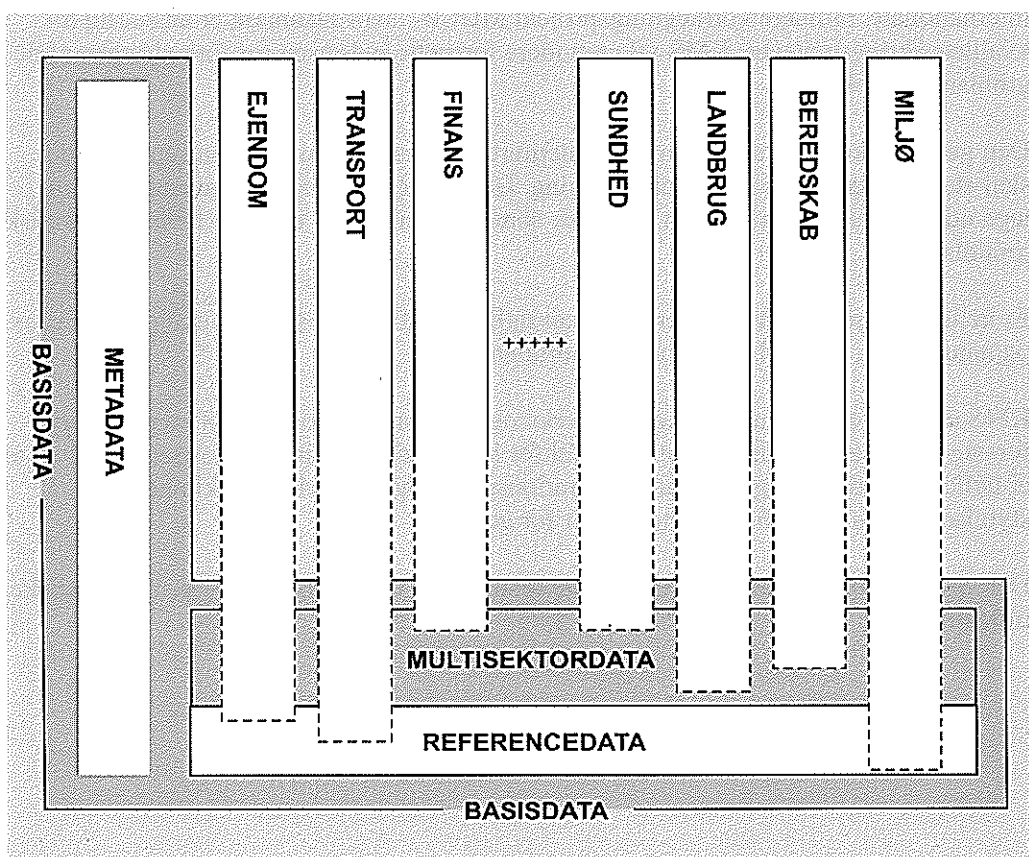
Regeringen, KL og Danske Regioner har udarbejdet en ny strategi for digitalisering af den offentlige sektor ("Mod bedre digital service, øget effektivisering og stærkere samarbejde", juni 2007). Strategien skal bidrage til at udnytte digitale muligheder, så den offentlige sektor kan levere en bedre, mere sammenhængende og effektiv digital service til borgere og virksomheder.

Ud over at skabe flere digitale løsninger er et væsentlig punkt i strategien, at koordineringen og prioriteringen af digitaliseringsindsatsen i den offentlige sektor skal foregå i mere forpligtende tværgående samarbejder og på alle niveauer. Der skal således oprettes såkaldte domænebestyrelser, som får ansvar for at fremsætte forslag til tværgående digitaliseringsprojekter inden for deres domæneområde. Der bliver ligeledes lagt vægt på det fortsatte arbejde i de offentlige standardiserings- og it-arkitekturudvalg.

Digitaliseringsstrategien fremhæver bl.a. geodataområdet, hvor aktiviteterne igangsat af Servicefællesskabet for Geodata² giver mulighed for en bedre, sammenhængende og prioriteret digitaliseringsindsats. Der peges i strategien konkret på det såkaldte "FOT-samarbejde", hvor kommunerne og KMS etablerer et fælles kortgrundlag målrettet den offentlige forvaltning. Det sker i et forpligtende fællesskab, der sikrer en samordning og et sammenhængende geografisk administrationsgrundlag på tværs af emneområder og forvaltningsniveauer. Foreningen FOT-danmark er etableret ultimo 2007, og ca. 2/3 af kommunerne har indtil videre tilsluttet sig.

Servicefællesskabet for Geodata har udarbejdet en model for sammenhængen mellem fælles standardiserede geodata (basisdata) og data, der kun anvendes af en given sektor. Modellen kaldes infrastrukturmodellen og kan bruges som udgangspunkt for, hvordan geodata bør tilrettelægges som en del af administrationsgrundlaget i digital forvaltning. Med infrastrukturmodellen er der lagt op til, at de grundlæggende basisdata genbruges mest muligt. Basisdata (metadata, multisektordata og referencedata) registreres én gang og ét sted og er efterfølgende tilgængelige for alle brugere på tværs af sektorer efter behov.

Figur 1 Infrastrukturmodellen for en geografisk infrastruktur



KMS bidrager også til en effektiv digital forvaltning ved at gennemføre en markant modernisering af de matrikulære systemer, der sikrer en fuld digital sagsbehandling og udveksling af data med de privatpraktiserende landinspektører. Der vil i 2008 være fokus på en konsolidering af det nye system. De nye matrikulære systemer er samtidig en forudsætning for en integration med det kommende tinglysningsystem, som det er besluttet i Tingslysningsreformen.

Regeringen har besluttet at privatisere de kommunale landinspektørarbejder i Københavns og Frederiksbergs kommuner, som i det øvrige land. Der vil derfor blive fremsat et lovforslag, som medfører, at KMS overtager den kommunale matrikelmyndighed, så der tillige er en ensartet statslig matrikulær forvaltning i hele landet.

På europæisk plan vil EU-direktivet INSPIRE³ stille krav om etablering af fælleseuropæiske, standardiserede geodata og geodata-tjenester til brede forvaltningsmæssige anvendelser. KMS vil i de kommende år få opgaver med at forberede implementering af direktivet, som bygger på de enkelte landes infrastruktur og skaber sammenhæng mellem den europæiske og den nationale infrastruktur.

Den internationale sammenhæng og nytte af geodata ses også i EU's miljøovervågningsinitiativ GMES⁴, FN-initiativet GEOSS⁵, arbejdet i EuroGeographics samt i det internationale, militære kortlægningsprojekt MGCP⁶, hvor Danmark er ansvarlig for kvalitetssikringsopgaver. KMS vil endvidere fortsætte indsatsen for forbedringen af de grønlandske søkort.

Den geografiske dimension kan også integreres i klimatilpasningsindsatsen, hvor der skal etableres en portal for klimatilpasning. Det er her afgørende, at datasøgning kan tage udgangspunkt i en bestemt lokalitet, som er baseret på et ensartet fælles geografisk grundlag.

Et fælles geografisk grundlag er også væsentlig for Miljøministeriets arbejde med vand og naturplaner, fx i forhold til høringsportalen.

KMS er i samarbejde med Miljøministeriet og Finansministeriet ved at udarbejde et forslag om en ændret finansieringsmodel for KMS, der skal sikre en fortsat udvikling af et fælles offentligt geografisk administrationsgrundlag og styrke udviklingen af styrelsen som statens kompetencecenter for geodata.

Der vil tillige blive udarbejdet den årlige redegørelse om udviklingen i den geografiske infrastruktur.

2 Mål og resultatkrav

Tabel 1: Oversigt over mål og ressourcer (mio. kr.)

	Omkostninger ekskl. fællesomkostninger		Omkostninger inkl. fællesomkostninger	
	Direkte omkostninger i alt	Heraf løn	Samlede omkostninger	Budget i % af total
Forretningsområde 1: Ministerieopgaver	6,3	5,3	13,4	5,1%
Lovforberedende arbejde	1,4	0,5	2,1	0,8%
Løbende ministerbetjening	0,3	0,2	0,6	0,2%
Policy	4,6	4,5	10,7	4,1%
Forretningsområde 2: De infrastrukturelle rammer	28,0	16,9	50,8	19,4%
INSPIRE	0,3	0,3	0,7	0,3%
Standardisering	3,3	2,6	6,8	2,6%
Opmåling og positionsbestemmelse	11,1	7,9	21,8	8,3%
Georeferencer	2,1	1,1	3,6	1,4%
Højdemodel	5,1	1,5	7,2	2,7%
Kortforsyningen	6,0	3,5	10,7	4,1%
Forretningsområde 3: Geodata – rygraden i effektiv digital forvaltning	89,6	47,5	153,6	58,8%
Landkortområdet	24,4	11,4	39,8	15,2%
<i>Ejendomsområdet</i>	47,5	24,2	80,1	30,6%
Matrikulære arkiver	2,8	2,2	5,8	2,2%
Søkortlægning	13,2	8,4	24,5	9,4%
Administrative inddelinger	1,6	1,4	3,4	1,3%
Forretningsområde 4: Anvendelser og Samarbejder	23,9	14,7	43,7	16,7%
Beredskab	1,5	1,1	3,0	1,1%
Forsvaret	6,3	5,1	13,2	5,0%
Miljø	3,5	1,8	5,9	2,3%
Klima	0,3	0,3	0,7	0,3%
Borger.dk - virk.dk	0,6	0,5	1,4	0,5%
Samspil med den private sektor	1,1	1,0	2,4	0,9%
Servicefællesskabet for Geodata	0,2	0,2	0,4	0,1%
Fællesoffentlige løsninger	6,3	2,6	9,9	3,8%
Internationalt arbejde	4,0	2,2	6,9	2,6%
Budget i alt	147,8	84,4	261,3	100,0%

Note: Forretningsområderne 2, 3 og 4 vedrører alle forvaltning af geodata. Ejendomsområdet er markeret i kursiv, da de matrikulære sagsafgørelser kan betragtes som myndighedsudøvelse i klassisk forstand, jf. Miljøministeriets tværgående produktområder. Omkostninger til Forsvaret knytter sig til de direkte anvendelsesmæssige opgaver, mens den øvrige aktivitet knyttet til den militære anvendelse af geodata er indeholdt i de andre forretningsområder, herunder bidrag til infrastruktur.

2.1 Forretningsområde 1: Ministerieopgaver

Forretningsområdet "Ministerieopgaver" omfatter lovforberedende arbejde, policy-udvikling indenfor kort- og geodataområdet og matrikelområdet og løbende ministerbetjening. Der er dog også elementer af ministerbetjening i resultatkravene under de øvrige forretningsområder, og "Ministerieopgaver" omfatter områder, som er særligt relevante for ministerbetjeningen og departementet.

I 2008 lægges vægt på:

- at større/komplicerede sager forelægges ministeren i god tid
- at sagerne er "færdige", når de forelægges for ministeren
- at der er fuld accept hos medarbejdere og ledelse af de gensidige roller i departement og styrelser
- at styrelserne etablerer, deltager i og understøtter organisering af opgaveløsningen på tværs i ministeriet

Ministerieopgaver		
Strategisk mål	Miljøministeren, regeringen og Folketinget ydes kvalificeret og rettidig betjening og rådgivning.	
Resultatmål 2007-2010	Resultatkrav 2008	Type
Lovforslag udarbejdes og fremsættes i overensstemmelse med gældende lovprogram, er fagligt gennemarbejdede, indeholder konsekvensvurderinger i forhold til miljøeffekt og økonomi og følger i øvrigt vejledning om god lov kvalitet.	1 a) Tidsfrister for fremsendelse af lovforslag til departementet overholdes	Kvalitetsmål
	1 b) Arbejde med regelgrundlaget for implementering af INSPIRE i Danmark	Aktivitetsmål
Sager forelægges for ministeren i god tid, har en høj faglig kvalitet, er operationelle og i overensstemmelse med de af departementet fastsatte generelle og konkrete krav.	1 c) Ny finansieringsmodel for KMS	Aktivitetsmål
	1 d) Ministersager forelægges rettidigt	Kvalitetsmål
	1 e) Direkte ministersager er umiddelbart anvendelige	Kvalitetsmål
Der udvikles løbende policies med stedet som indgang til effektiv digital forvaltning	1 f) Geografisk redegørelse	Aktivitetsmål
	1 g) Nye policyinitiativer	Aktivitetsmål

2.2 Forretningsområde 2: De infrastrukturelle rammer

Forretningsområdet vedrører de overordnede rammer og indsatser til forbedring af infrastrukturen for geodata⁷. Med EU's direktiv om opbygning af en infrastruktur for geodata (INSPIRE) skal udviklingen og standardiseringen af danske geodata ske indenfor den overordnede europæiske ramme, som direktivet fastlægger. Tilpasningen til direktivet stiller øgede krav til Danmark på en række områder. I 2008 vil der blive fremsat et lovforslag, som skal sikre implementeringen af INSPIRE i Danmark.

Standardiseringen af danske geodata skal tilpasses INSPIRE-direktivet og udvikles i et bredt samarbejde med alle aktører på tværs af sektorer. Den geografiske infrastruktur skal løbende udvikles og tilpasses ændrede krav vedrørende geografiske data. KMS skal opretholde moderne referencesystemer, så geografiske data kan registreres på et fælles internationalt grundlag og sikre, at GPS⁸ kan bruges ensartet i hele landet via landsdækkende GPS-tjenester. Det kan fx ske ved udbygning af de landfaste stationer.

Når administrative nøgleobjekter som matrikelnumre, adresser, veje, interessepunkter, vandløb mv. tilføjes en geografisk henvisning sker en markant forøgelse af deres informationsværdi og anvendelsesmuligheder. KMS skal bidrage til etablering og vedligeholdelse af relevante georeferencer.

KMS har til statslig anvendelse etableret en forbedret landsdækkende digital højdemodel, som vil give en langt højere nøjagtighed og brugbarhed end den eksisterende. Det gælder f.eks. ift. anvendelse af højdeoplysninger i forbindelse med klimaforandringer, planlægning af infrastrukturanlæg, vandplaner, kystsikring, beredskabsformål samt i Forsvaret.

Hvad er infrastruktur for geodata?

Infrastruktur for geodata omfatter metadata (data om data), geodatasæt og geodatatjenester, netjenester og netteknologier, aftaler om gensidig tilrådighedsstillelse, adgang og anvendelse, samt koordinerings- og overvågningsmekanismer, processer og procedurer, der opbygges, drives eller stilles til rådighed.

KMS vil endvidere bidrage til etablering af et landsdækkende digitalt vandløbsnetværk, der bredt skal dække behovene på vand- og naturområdet og de infrastrukturelle krav på det geografiske område, herunder den fælles kortlægning med kommunerne.

Formidlingen af geodata sker digitalt med internettet som den væsentligste formidlingskanal. Kortforsyningen⁹ er den fælles forretningsmæssige og tekniske ramme for KMS' distribution af kort og geodata på internettet. Kortforsyningen er en del af den danske infrastruktur for geodata og kan indgå som et element i portalløsninger.

De infrastrukturelle rammer		
Strategisk mål	Der opbygges tidssvarende og fremtids-sikrede rammer for infrastrukturen for kort og geodata, som understøtter samfundets behov og lever op til nationale standarder og Danmarks internationale forpligtelser.	
Resultatmål 2007-2010	Resultatkrav 2008	Type
Sikre implementering af EU-direktivet INSPIRE i Danmark	2a) Sikre implementering af INSPIRE	Aktivitetsmål
Sikre sammenhæng mellem standardiseringen i Danmark og de internationale standardiseringsorganer	2b) Sikre effektiv anvendelse af geodata gennem udarbejdelse af fællesoffentlige standarder.	Aktivitetsmål
Sikre at GPS-tjenester er tilgængelige og har en tilfredsstillende kvalitet	2c) Sikre anvendelse af korrekte referencedata i den matrikulære proces ved at implementere norm for RTK-tjenester, som de privatpraktiserende landinspektører anvender.	Aktivitetsmål
Sikre etablering og vedligeholdelse af georeferencer	2d) Understøtte en styrket vand- og naturindsats ved at bidrage til etablering af et landsdækkende digitalt vandløbsnetværk	Koncernmål 1
Tilvejebringe en forbedret landsdækkende digital højdemodel	2e) Bidrage til vand- og naturinitiativer, klimatilpasning mv. ved at stille højdemodel til rådighed	Koncernmål 1
Udvikle funktionaliteter i web-services ¹⁰ , så den geografiske infrastruktur let kan integreres i andre brugeres løsninger	2f) Tilgængeligheden for Kortforsyningen er mindst 99% på arbejdsdage i perioden 8-16 og mindst 98% i øvrige tidsperioder i tidsrummet 6-24.	Klart mål for velfærdsydelser

2.3 Forretningsområde 3: Geodata – rygraden i effektiv digital forvaltning

Forretningsområdet omfatter tilvejebringelse, vedligeholdelse og udvikling af ejendoms-, land- og søkortdata. KMS stiller services til rådighed for, at geodata kan anvendes optimalt.

KMS vil i de kommende år have særlig fokus på at gennemføre den landsdækkende fællesoffentlige FOT-kortlægning gennem samarbejdet med kommunerne i FOT Danmark¹¹. Den fællesoffentlige FOT-kortlægning vil skabe et standardiseret, sammenhængende og omkostningseffektivt kortgrundlag til brug for alle administrative niveauer.

På ejendomsområdet har KMS gennem de senere år arbejdet for at etablere fuld digital forvaltning på det matrikulære område og en effektiv ejendomsdannelse-proces¹². I 2008 tages et nyt, moderniseret matrikelsystem i brug.

I forbindelse med udveksling af digitale matrikulære data mellem de privatpraktiserende landinspektører og KMS er der fastsat bestemmelser om standarder og snitflader for den digitale sag og dens dokumenter samt om anvendelse af digital signatur.

Samtidig med ibrugtagningen af det nye matrikelsystem ændres matrikelkortets referencesystem til de internationalt vedtagne standarder.

KMS vil endvidere understøtte digital forvaltning ved at etablere procedurer og stille services til rådighed for elektronisk tinglysning, fx vedr. stedfæstelse af servitutter og bygninger på lejet grund.

Den påbegyndte digitalisering af de matrikulære arkiver vil ud over at understøtte den digitale sagsbehandling øge muligheden for at gøre arkivalier tilgængelige for borgeren.

Til en række anvendelser er mulighederne for at benytte sømløse data¹³ over hav- og landområder af stor betydning, f.eks. i Forsvaret samt ved beredskabs- og miljøopgaver. På søkortområdet vil der ske forbedring og nyfremstilling af grønlandske søkort, der skal imødekomme de øgede behov for gode søkort grundet ændrede sejladsmønstre, øget efterforskning efter råstoffer samt forbedret navigationsudstyr.

Hvad er geodata?

Geodata er data om 'et sted' forstået som en polygon, f.eks. et areal som der udbetales EU støtte til (en 'mark'/'blok'), et jordstykke som der kan bygges på (en matrikel) eller et område som reguleres af f.eks. en kommuneplan. Der kan også være geodata relateret til de 'objekter' som er på stedet, f.eks. en havn, en sø eller en bygning. Geodata kan opfattes som 'nøgler' i sagsbehandlingen, der giver adgang til eksisterende registre og sager. Derfor spiller geodata en central rolle i mange myndigheders opgavevaretagelse, og det er vigtigt, at geodata kan tilgås nemt og integreres sømløst i en lang række af myndighedernes fagsystemer.

Geodata – ryggraden i effektiv digital forvaltning		
Strategisk mål	Geodata tilvejebringes og vedligeholdes på en standardiseret, samordnet og omkostnings-effektiv måde, så kort og geodata kan anvendes som et entydigt administrationsgrundlag i den digitale forvaltning.	
Resultatmål 2007-2010	Resultatkrav 2008	Type
Gennemføre den landsdækkende FOT-kortlægning ¹⁴ , så der kun er én offentlig kortlægning	3a) Gennemføre den aftalte del af den landsdækkende fællesoffentlige FOT-kortlægning mht. kvalitetssikring mv.	Effektmål
Understøtte den videre udvikling af digital forvaltning i ejendomsdannelsen	3b) Understøtte digital forvaltning ved at etablere procedurer og stille services til rådighed for elektronisk tinglysning	Aktivitetsmål
	3c) Behandling af matrikulære sager	Klart mål for velfærdsydelse
	3d) Produktivitetsmål for matrikulær sagsbehandling	Produktivitetmål
Fortsætte digitaliseringen af matrikulære arkiver for at effektivisere ejendomsdannelsesprocessen og øge tilgængeligheden til de historiske data	3e) Øge tilgængeligheden til KMS' arkivalier gennem udvikling af et digitalt arkiv	Effektmål
Sikre høj kvalitet og aktualitet i søkorddata samt forbedre og nyfremstille en væsentlig del af de grønlandske søkort	3f) Geometrisk opretning og nyfremstilling af grønlandske søkort	Kvalitetsmål
	3g) Søkortrettelser bliver offentliggjort og udsendt hver uge	Klart mål for velfærdsydelse
Sikre aftaler om en officiel geografisk fastlæggelse af administrative inddelinger	Resultatkrav i 2007	

2.4 Forretningsområde 4: Anvendelser og Samarbejder

Forretningsområdet fokuserer på nyttiggørelsen af infrastrukturen for geodata på væsentlige anvendelsesområder. Det gælder fx anvendelsen af geodata på beredskabsområdet, hvor den internationale udvikling har nødvendiggjort en større opmærksomhed på anvendelse af geodata i akutte situationer. KMS ser en væsentlig opgave i at sikre adgang til geografisk information på beredskabsområdet gennem rådgivning og samordning, ved at identificere og fjerne eventuelle begrænsninger i forhold til tværorganisatorisk anvendelse af geografiske informationer på hele beredskabsområdet. Konkret vil KMS støtte etableringen af en beredskabsportal med geodata, der sikrer sammenhæng i data og datamodeller.

KMS er også Forsvarets kompetencecenter på geodataområdet og skal støtte Forsvarets særlige behov for geodata. KMS sikrer, at de civile og militære udviklingsønsker til geodata er koordineret med henblik på en effektiv ressourceindsats.

Den geografiske reference er afgørende for værdien og nytten af de miljødata, som varetagelsen af miljøopgaverne er baseret på. Som Miljøministeriets kompetencecenter for geodata vil KMS bl.a. i forbindelse med FOT bidrage til opbygning af infrastrukturen for miljøinformation, der skal bidrage til en effektiv digital miljøforvaltning, som det fx sker i Miljøportalen.

KMS vil desuden synliggøre den geografiske indgang i Borger.dk, Virk.dk, Sundhed.dk, klimatilpasningsportal mv., bl.a. ved at samarbejde med Styregruppen for Tværoffentlige Samarbejder for at etablere en fælles web-komponent til visning af stedet i de fællesoffentlige portaler. Der kan også være muligheder for at styrke samarbejdet med den private sektor yderligere.

KMS vil indenfor Servicefællesskabet for Geodata arbejde for at videreudvikle en moderne geografisk infrastruktur som en integreret del af den digitale forvaltning i Danmark. KMS vil endvidere fokusere på fællesoffentlige løsninger som det er sket med etableringen af den digitale højdemodel og FOT-samarbejdet. Det kan være en fælles ejendomsreference, adressedata og andre geodata.

Den danske geodatasektor er stillet overfor en voksende international indflydelse og afhængighed, bl.a. afledt af INSPIRE-direktivet, EU-initiativet GMES og FN-initiativet GEOSS, hvor det er væsentligt, at KMS er med til at sikre sammenhængen mellem de internationale og nationale standarder. KMS følger det internationale arbejde, bl.a. for at viden og udvikling kan stilles rådighed for den danske geodatabranche. På det internationale område er der desuden aktiviteter afledt af det internationale militære samarbejde i MGCP.

Anvendelser og Samarbejder		
Strategisk mål	Kort og geodata nyttiggøres i forhold til borgeren, virksomheder og den offentlige sektor, bl.a. ved etablering af forpligtende samarbejder med offentlige myndigheder og private aktører.	
Resultatmål 2007-2010	Resultatkrav 2008	Type
Sikre tilgængelighed til geografisk information på beredskabsområdet herunder at etablere en beredskabsportal for geodata	4a) Understøtte beredskabet ved at gøre geodata tilgængelige for beredskabsformål	Aktivitetsmål
KMS er Forsvarets kompetencecenter på geodataområdet og sikrer, at geodata og viden stilles hurtigt til rådighed for Forsvarets nationale behov og de internationale operationer.	4b) Effektivitetsmål for kvalitetskontrol af MGCP-data	Produktivitetsmål
KMS er Miljøministeriets kompetencecenter for geodata og bidrager til opbygningen af infrastruktur for miljøinformation	4c) Understøtte miljøpolitikken ved at sikre, at det geografiske grundlag kan nyttiggøres i miljøforvaltningen	Koncernmål 1
Synliggøre den geografiske indgang i den Fællesoffentlige Borgerportal ¹⁵	4d) Understøtte digital forvaltning ved at sikre stedfæstelse som en komponent i borger- og virksomhedsportaler	Effektmål
KMS vil styrke sit samarbejde med den private sektor gennem offentlig-private samarbejder	Resultatmål i 2007	
KMS vil i Servicefællesskabet for Geodata støtte udvikling af modeller for tværoffentlige samarbejder	(3a om FOT-samarbejde)	
Skabe forpligtende samarbejder mellem offentlige parter, som har fælles interesse i udviklingen af infrastruktur for geodata	(2e om digital højdemodel)	
KMS skal sikre Miljøministeriets indflydelse på international lovgivning og national implementering og stille viden til rådighed for den danske geodatabranche	4e) Sikre sammenhæng mellem GMES og den danske infrastruktur for geodata	Aktivitetsmål

3 Ressourcemæssige forudsætninger og vurdering af risici

3.1 Ressourcemæssige forudsætninger

Tabel 2: Specifikation af budget og bevilling. Tal i mio. kr.

	Budget 2008	FL 2008	Diff.	BO1 2009	BO2 2010	BO3 2011
Nettoudgiftsbevilling	105,8	106,9	1,1	104,3	103,1	100,7
Reserveret bevilling	15,1	7,7	-7,4	0,0	0,0	0,0
Indtægter	130,5	123,0	-7,5	117,4	116,4	115,2
Omkostninger i alt	258,8	236,6	-22,2	227,9	222,0	215,8
<i>Fordeling af omkostninger</i>						
Forretningsområde 1: Ministerieopgaver	13,2	8,1	-5,1	7,8	7,9	7,7
Forretningsområde 2: De infrastrukturelle rammer	50,3	50,6	0,3	50,1	49,6	48,6
Forretningsområde 3: Geodata – rygraden i effektiv digital forvaltning	152,2	151,2	-0,9	143,7	138,7	133,8
- heraf matrikulær myndighedsudøvelse (ejendomsområdet)	79,4	72,5	-6,9	69,9	68,0	66,1
Forretningsområde 4: Anvendelser og Samarbejder	43,2	26,7	-16,5	26,3	25,8	25,6
Årets resultat	-7,4	1,0	8,4	-6,2	-2,5	0,1

Note: Forretningsområderne 2, 3 og 4 vedrører alle forvaltning af geodata. Ejendomsområdet er udskilt i tabellen, da matrikulære sagsafgørelser kan betragtes som myndighedsudøvelse i klassisk forstand, jf. Miljøministeriets tværgående produktområder.

Vurdering af risici

KMS har på vegne af Miljøministeriet ansvaret for håndteringen af INSPIRE-direktivet. Den fremtidige finansiering og dets nationale implementering er endnu ikke endelig afklaret.

Politiske beslutninger om f.eks. øgede krav til sikkerhed til søs kan resultere i, at KMS skal anvende øgede ressourcer til opfyldelse af kravene.

Styrelsen opererer med en grundlæggende usikkerhed omkring indtægter og er bl.a. på gebyrområdet afhængig af en fortsat høj økonomisk aktivitet i samfundet.

Opfyldelse af enkelte mål afhænger af leverancer og enighed hos styrelsens eksterne samarbejdspartnere.

4 Formalia og påtegning

1. Resultatkontrakten indgås mellem KMS og Miljøministeriets departement og gælder for året 2008. Resultatkontrakten er en del af den samlede mål- og resultatstyring i Miljøministeriet.
2. Genforhandling af kontrakten kan finde sted ved væsentlige ændringer af det grundlag, hvorpå kontrakten er indgået, eksempelvis i tilfælde, hvor målopfyldelsen vurderes at blive væsentligt vanskeligere end forudsat som følge af forhold, der ligger uden for institutionens indflydelse, og som institutionen ikke kunne eller burde have forudset. Ønsker om genforhandling indkaldes normalt en gang årligt (i august). Ved fremsættelse af forslag til genforhandling skal institutionen komme med forslag til, hvorledes det samlede ambitionsniveau i kontrakten opretholdes.
3. Resultatkontrakten er ikke retsligt bindende og tilsidesætter ikke ministerens beføjelser og ansvar. Ministeren har stadig det sædvanlige parlamentariske ansvar, og gældende lovgivning og hjemmelskrav, budget- og bevillingsregler, overenskomster osv. skal følges, med mindre der på sædvanlig måde er skaffet hjemmel til fravigelse.
4. Resultatkontrakten ændrer ikke det almindelige over-underordningsforhold mellem departement og styrelse.
5. Resultatkontrakten er i overensstemmelse med Finansministeriets vejledning og henstillinger for kontraktstyring.
6. Status på resultatopfyldelsen og hermed forbundet ressourceforbrug skal rapporteres, når departementet anmoder herom og skal følge departementets instrukser. Den endelige resultatopfyldelse i resultatkontrakten skal rapporteres i styrelsens årsrapport i overensstemmelse med Økonomistyrelsen og departementets vejledninger.
7. Direktøren har ansvaret for overholdelse og rapportering af resultatkontrakten.

København den ^{26.6.08} maj 2008


Departementschef Marianne Thyrring

København den . maj 2008


Direktør Jesper Jarnbæk

Ordforklaringer

¹ **Geodata** er data om 'et sted' forstået som et afgrænset område, f.eks. et markareal, der kan udbetales EU støtte til; en matrikel, der kan bygges på; eller et område, som reguleres af f.eks. en kommuneplan. Der kan også være geodata relateret til de 'objekter', som er på stedet, f.eks. en havn, en sø eller en bygning. Geodata kan opfattes som 'nøgler' i sagsbehandlingen, der giver adgang til eksisterende registre og sager. Derfor spiller geodata en central rolle i mange myndigheders opgavevaretagelse, og det er vigtigt, at geodata kan tilgås nemt og integreres sømløst i en lang række af myndighedernes fagsystemer. (Kilde: e-gov.dk)

² **Servicefællesskabet for Geodata** blev etableret i 2002 efter beslutning i Bestyrelsen for Digital Forvaltning. Formålet er at koordinere og samordne forskellige typer geodata. Servicefællesskabet er et fællesoffentligt samarbejde mellem KMS, KL, Amtsrådsforeningen, Erhvervs- og Byggestyrelsen, Direktoratet for FødevareErhverv, Vejdirektoratet og Ministeriet for Videnskab, Teknologi og Udvikling. Målet med servicefællesskabet er at skabe fælles digitale løsninger, der understøtter effektiv digital forvaltning. Formandskab og sekretariat varetages af KMS.

³ **INSPIRE-direktivet** (INfrastructure for SPatial InfoRmation in Europe). Formålet med Direktivet er at støtte tilgængeligheden af geografisk information til brug ved formulering, implementering og vurdering af Unionens politikker samt at etablere en ramme for den gradvise udvikling af en harmoniseret geodata infrastruktur.

⁴ **GMES** (Global Monitoring for Environment and Security) er et EU miljøovervågningsinitiativ fra 2001. Formålet med GMES er at tilvejebringe vedvarende, pålidelige og rettidige data og tjenester relateret til miljø og sikkerhed i og uden for Europa med et omfang, der sikrer Europa muligheden for selvstændigt at vurdere og håndtere sit politiske ansvar.

⁵ **GEOSS** (Global Earth Observing System of Systems) Earth observation systems consist of tools that provide measurements of air, water, and land. These measurements may be made on the ground, from the air, or from space by satellite. While these measurements have been observed historically in isolation, the current Global Earth Observing System of System (GEOSS) effort is designed to consider and analyse these elements together and to study their interactions. The Global Earth Observing System of System (GEOSS) is a concept with potentially wide-reaching applications relating to human health, environmental quality and stewardship, disaster preparedness and recovery, and unification of humankind's varied interests, needs and wants. wikipedia

⁶ **MGCP** (Multinational Geospatial Co-production Project) er et internationalt kortlægningsprojekt, der finder sted i perioden 2005-2011. Formålet er at kortlægge internationale områder i 1:50.000/1:100.000 i en nøjagtighed på 25 meter, over områder hvor sådanne aktuelle data ikke er tilgængelige. Kortlægningen af de relevante områder bliver fordelt mellem deltager-landene. De Nordiske lande har gået sammen om en samlet fælles produktion på 620 gradceller. Indenfor det nordiske produktionsfællesskab har man fordelt opgaverne mellem landene. Norge er således ansvarlig for fremskaffelse af kildematerialer og indgåelse af produktionskontrakter, Sverige er ansvarlig for de tekniske specifikationer og dokumentation og Danmark, repræsenteret af HMAK (HMAK har anmodet KMS om at løse disse opgaver indenfor MGCP-projektet) er ansvarlig for produktionens kvalitetskontrol samt for en række kvalitetssikringsopgaver i forbindelse med MGCP-projektet i øvrigt.

⁷ **Infrastruktur for geodata** omfatter metadata (data om data), geodatasæt og geodatatjenester, netjenester og netteknologier, aftaler om gensidig tilrådighedsstillelse, adgang og anvendelse, samt koordinerings- og overvågningsmekanismer, processer og procedurer, der opbygges, drives eller stilles til rådighed.

⁸ **GPS** (Global Positioning System) er et system til navigation overalt på jordens overflade og i atmosfæren på baggrund af signaler fra satellitter. NAVSTAR-GPS (NAVigation Satellite with Timing And Ranging) styres af det amerikanske forsvar.

⁹ **Kortforsyningen** er den fælles forretningsmæssige og tekniske ramme for KMS' distribution af kort og geodata på internettet. Kortforsyningen er ikke en slutbrugerservice, men understøtter formidling af geodata- og funktionalitet i form af web-services i en serviceorienteret arkitektur (SOA).

¹⁰ **Web-service** er et software system, som er tilgængeligt via internettet. Klienter i form af programmer andre steder på internettet kan tilgå en web-service via en standardiseret protokol.

¹¹ **FOTdanmark** er et projekt under Servivefællesskabet for Geodata. FOTdanmark skaber baggrunden for et sammen-hængende teknisk og topo-grafisk kortgrundlag til brug for den digitale forvaltning. Arbejdet i projektet rummer udarbejdelsen af en fælles landsdækkende standard-isering af centrale geogra-fiske informationer, en funktionel systemopbygning samt et formelt og forpligtigende samarbejde. Projektet har deltagelse fra staten og kommunerne.

¹² **Ejendomsdannelsesproces** refererer til processer forbundet med at administrere, fastslå, stifte, ændre og ophæve rettigheder over fast ejendom.

¹³ **Sømløse data** er betegnelsen for data, som lagres og præsenteres uafhængig af kortbladsinddeling.

¹⁴ **FOT-kortlægning** tager udgangspunkt i en løsningsmodel, der er baseret på de såkaldte Fælles ObjektTyper (FOT). FOT-kortlægning gennemføres i regi af projektet FOTdanmark som skaber baggrunden for et sammenhængende teknisk og topografisk kortgrundlag til brug for den digitale forvaltning. Arbejdet i projektet rummer udarbejdelsen af en fælles landsdækkende standardisering af centrale geografiske informationer, en funktionel systemopbygning samt et formelt og forpligtigende samarbejde. Projektet har deltagelse fra staten og kommunerne.

¹⁵ **Den Fællesoffentlige Borgerportal** skal skabe én samlet og sammenhængende adgang for borgerne til digitale selvbetjeningsløsninger. Én indgang, hvor borgeren har adgang til egne data på tværs af myndigheder og myndighedsniveauer. Én personlig side, hvor borgeren skal nøjes med at logge ind én gang med én kode og herefter anvende flere forskellige digitale services. borger.dk er et samarbejde Videnskabsministeriet og KL og har til formål at give en mere sammenhængende og brugervenlig digital borgerservice.

Bilag 1: Resultatmål og -krav inden for de strategiske mål 2007-2010

Strategisk mål/indsatsområde: Miljøministeren og regeringen ydes kvalificeret og rettidig betjening og rådgivning				
Resultatmål	Resultatkrav 2007	Resultatkrav 2008	Resultatkrav 2009	Resultatkrav 2010
Lovforberedelse	1c, 1d, 1e	1a, 1b	X	X
Løbende ministerbetjening	1a, 1b, 1g	1c, 1d, 1e	XX	XX
Policyudvikling	1f	1f, 1g	X	X
Strategisk mål/Indsatsområde: Der opbygges tidssvarende og fremtidssikrede rammer for infrastrukturen for geodata, som understøtter samfundets behov og lever op til nationale standarder og Danmarks internationale forpligtelser				
Resultatmål	Resultatkrav 2007	Resultatkrav 2008	Resultatkrav 2009	Resultatkrav 2010
INSPIRE	2a, 2b	2a	X	X
Standardisering	-	2b	-	X
Opmåling og positionsbestemmelse	2c	2c	X	-
Georeferencer	2d	2d	-	X
Højdemodel	2e	2e	X	-
Kortforsyningen	2f, 2g	2f	X	X
Strategisk mål/Indsatsområde: Geodata tilvejebringes og vedligeholdes på en standardiseret, samordnet og omkostningseffektiv måde, så kort og geodata kan anvendes som et entydigt administrationsgrundlag i den digitale forvaltning				
Resultatmål	Resultatkrav 2007	Resultatkrav 2008	Resultatkrav 2009	Resultatkrav 2010
FOT	3a, 3b	3a	X	X
Ejendomsområdet	3c, 3d	3b, 3c, 3d	XX	XX
Matrikulære arkiver	3e	3e	X	X
Søkort	3f, 3g	3f, 3g	X	XX
Administrative inddelinger	3h	-	X	-
Strategisk mål/Indsatsområde: Kort og geodata nyttiggøres i forhold til borgere, virksomheder og den offentlige sektor, bl.a. ved etablering af forpligtende samarbejder med private aktører				
Resultatmål	Resultatkrav 2007	Resultatkrav 2008	Resultatkrav 2009	Resultatkrav 2010
Beredskab	4a	4a	X	-
Forsvaret	4b, 4c	4b	X	X
Miljø	3i, 4d, 4e	4c	X	X
Klima	-	-	X	-
Borger.dk og virk.dk	4f	4d	-	-
Samspil med den private sektor	4g	-	-	-
Servicefællesskabet for Geodata	-	-	X	-
Fællesoffentlige løsninger	(x)	(2e)	-	-
Internationalt samarbejde	4h	4e	X	X
Resultatkrav i alt	29	25	20	17

Bilag 2: Resultatkrav – vægtning og kriterier på milepæle

Produktområde 1: Ministerrelaterede opgaver

Resultatkrav	Opfyldt		Delvist opfyldt			Ikke opfyldt	
	100	75	50	25	0	-25	-50
Point							
1a) Tidsfrister for fremsendelse af lovforslag til departementet overholdes	Kravet er opfyldt for min. 95%.	Kravet er opfyldt for min. 90%.	Kravet er opfyldt for min. 85%.		Kravet er opfyldt for min. 80%.		Kravet er opfyldt for mindre end 80%
1b) Arbejde med regelgrundlaget for implementering af INSPIRE i Danmark	Lovforslag er fremsat i Folketinget	Lovforslag er sendt i ekstern høring	Lovforslag godkendt af ministeren.		Lovforslag fremsendt til ministeren		Lovforslag ikke fremsendt
1c) Ny finansieringsmodel for KMS	KMS har i samarbejde med Finansministeriet udviklet en ny samlet finansieringsmodel for KMS, som gælder fra 2009.			KMS har i samarbejde med Finansministeriet udviklet en ny samlet finansieringsmodel			
1d) Ministersager forelægges rettidigt	Mindst 95% af ministersager (røde og grønne) forelægges rettidigt.	Mindst 90% af ministersager forelægges rettidigt.	Mindst 85% af ministersager forelægges rettidigt.		Mindst 80% af ministersager forelægges rettidigt.		Mindre end 80% af ministersager forelægges rettidigt.
1e) Direkte ministersager er umiddelbart anvendelige	Mindst 90% af direkte ministersager (grønne) kræver ikke genforelæggelse	Mindst 85% af direkte ministersager kræver ikke genforelæggelse	Mindst 80% af direkte ministersager kræver ikke genforelæggelse		Mindst 75% af direkte ministersager kræver ikke genforelæggelse		Mindre end 75% af direkte ministersager kræver ikke genforelæggelse
1f) Geografisk redegørelse	Redegørelse er godkendt og indeholder fremtidigt koncept for afrapportering af KMS' prisfastsættelse	Ministeren har godkendt den geografiske redegørelse		KMS har udarbejdet geografisk redegørelse			
1g) Nye policyinitiativer	Følgende milepæle er nået vedr. udarbejdelse af policyoplæg til ministeren om anvendelse af geodata og opfølgning herpå: 1) Notat om overordnede policy-initiativer, KMS skal arbejde videre med 2) 1 konkret policy-oplæg udarbejdet 3) Min. 2 policy-oplæg udarbejdet	2 milepæle er nået		1 milepæle er nået			Ingen milepæle er nået

Produktområde 2: De infrastrukturelle rammer

Resultatkrav	Opfyldt			Delvist opfyldt			Ikke opfyldt	
	100	75	50	25	0	-25	-50	
<p>Point</p> <p>2a) Sikre implementering af INSPIRE</p>	<p>Følgende milepæle er nået:</p> <p>1) KMS har som nationalt kontaktpunkt afholdt høringer og formuleret høringssvar til Kommissionen om forslag til implementeringsbestemmelser</p> <p>2) KMS har identificeret relevante dataejere i henhold til kendte implementeringsbestemmelser</p> <p>3) KMS har skabt opmærksomhed og klarhed om INSPIRE-implementeringen ved gennemførelse af mindst 2 møder i DK-følgegruppe, INSPIRE-netværk og med nationale INSPIRE-interessenter</p> <p>4) IT-arkitekturen for den nationale INSPIRE-portal er beskrevet</p>	<p>3 milepæle nået</p>	<p>2 milepæle nået</p>	<p>1 milepæl nået</p>	<p>Ingen milepæle er nået</p>	<p>Ingen milepæle er nået</p>		
<p>2b) Sikre effektiv anvendelse af geodata gennem udarbejdelse af fællesoffentlige standarder.</p>	<p>Følgende milepæle er nået i henhold til implementering af IT- og Telestyrelsens konkrete model for offentlig it-arkitektur (OIO EA metode):</p> <p>1) De relevante strategiske rammer er udarbejdet</p> <p>2) De informationsmæssige produkter er udarbejdet</p> <p>3) De forretningsmæssige produkter er udarbejdet</p> <p>OIO (offentlig information online) fokuserer på at skabe sammenhæng og udnytte nye muligheder i informationsteknologien til at forbedre den offentlige service på tværs af myndighedsskel.</p> <p>OIO Arkitektur er en fælles ramme for offentlige it-løsninger, og der er desuden lavet en særskilt metode til at udvikle og vedligeholde en sådan arkitektur kaldet OIO Enterprise Arkitektur metoden. Det er implementeringen af denne metode ift. geodata, som er beskrevet i milepælene.</p>	<p>2 milepæle nået</p>	<p>1 milepæl nået</p>	<p>Ingen milepæle er nået</p>	<p>Ingen milepæle er nået</p>			

2c) Sikre anvendelse af korrekte referencedata i den matrikulære proces ved at implementere norm for RTK-tjenester, som de privatpraktiserende landinspektører anvender.	En eller flere tjenester er godkendt i henhold til specifikationerne i norm for RTK tjenester	3 milepæle er nået	2 milepæle er nået	En eller flere tjenester har været vurderet i forhold til specifikationer i norm for RTK tjenester.		Ingen tjenester har søgt om godkendelse i henhold til norm om RTK tjenester.
2d) Understøtte miljøpolitikken ved at bidrage til etablering af et landsdækkende digitalt vandløbsnetværk	Følgende milepæle er nået: 1) Der i MIM opnås enighed om at kvalificere det foreløbige vandløbsstema, så det bredt dækker behovene på vand- og naturområdet ved inddragelse af de ikke-målsatte vandløb. 2) At der fastlægges et fælles ambitionsniveau (Stat og kommuner) for vandløbsgrundlagets fuldstændighed, således at det understøtter de forvaltningsmæssige behov og lægges så tæt på FOT specifikationen som muligt. 3) Der træffes beslutning om igangsættelse af etablering af det specificerede landsdækkende vandløbsgrundlag.	3 milepæle er nået	2 milepæle er nået	1 milepæle er nået		Ingen milepæle er nået
2e) Bidrage til vand- og naturinitiativer, klimatilpasning mv. ved at stille højdemodel til rådighed	Følgende 6 milepæle for de enkelte datasæt færdiggørelsesgrad af kvalitetssikringen er nået: 1) DTM (digital tegnmodel) 50% 2) DTM 100% 3) DSM (digital overflademodel) 40% 4) DSM 80% 5) Højdekurver 40% 6) Højdekurver 80%	5 milepæle er nået	4 milepæle er nået	3 milepæle er nået	1 milepæle er nået	Ingen milepæle er nået
2f) Tilgængeligheden for Kortforsyningen er mindst 99% på arbejdsdage i perioden 8-16 og mindst 98% i øvrige tidsperioder i tidsrummet 6-24.	Følgende 6 milepæle er nået: 1) mindst 96% på arbejdsdage ml. 8-16 2) mindst 97% på arbejdsdage ml. 8-16 3) mindst 98% på arbejdsdage ml. 8-16 4) mindst 99% på arbejdsdage ml. 8-16 5) mindst 98% i øvrige perioder ml. 6-24 6) mindst 96% i øvrige perioder ml. 6-24	5 milepæle er nået	4 milepæle er nået	3 milepæle er nået	2 milepæle er nået	Ingen milepæle er nået

Produktområde 3: Geodata – rygraden i effektiv digital forvaltning

Resultatkrav	Opfyldt		Delvist opfyldt			Ikke opfyldt	
	100	75	50	25	0	-25	-50
Point							
3a) Gennemføre den aftalte del af den landsdækkende fællesoffentlige FOT-kortlægning mht. kvalitetssikring mv.	Følgende milepæle for kvalitetssikring og databaseilægning og tilgængelighed er opnået: 1) 100 % FOT-data i GeoMidt (vestlig del) 2) 100 % af FOT-data i HRKS (sydlig del) 3) 75 % FOT-data i GeoMidt (vestlig del) 4) 75 % af FOT-data i HRKS (sydlig del) 5) Der er indgået aftale med kommuner i Region Sjælland om lokal FOT-kortlægning 6) Manual for analyse af struktur i FOT-data er udarbejdet og implementeret i drift. (del af kvalitetsstyringskoncept) 7) Manual for analyse af struktur i FOT-data er udarbejdet.	5 milepæle er nået	4 milepæle er nået	3 milepæle er nået	2 milepæle er nået	1 milepæle er nået	Ingen milepæle er nået
3b) Understøtte digital forvaltning ved at etablere procedurer og stille services til rådighed for elektronisk tinglysning	Følgende milepæle er nået: 1) EU udbud for etablering af stedfæstelses-database og services til håndtering af stedfæstede servitutter er annonceret 2) Kontrakt indgået 3) Der er udviklet services til visning af stedfæstede servitutter, 4) Der er udviklet services og database til lagring og opdatering af data 5) Der er stillet services til rådighed for den elektroniske tinglysning til visning af stedfæstede servitutter 6) Procedure til håndtering af uskadelighedsattester er fastlagt og beskrevet.	5 milepæle er nået	4 milepæle er nået	3 milepæle er nået	2 milepæle er nået	1 milepæle er nået	Ingen milepæle er nået
3c) Behandling af matrikulære sager	Følgende 4 mål for sagsbehandlingsstider er opnået (dec. 2007 = 147 dage): 1) Gennemsnit over sidste måned 1. kvartal: 140 dage 2) Gennemsnit over sidste måned 2. kvartal: 135 dage 3) Gennemsnit over sidste måned 4. kvartal for gamle sager: 180 dage 4) Gennemsnit over sidste måned 4. kvartal for nye sager: 40 dage	3 mål opnået		2 mål opnået	1 mål opnået		Ingen mål opnået.

3d) Produktivitetsmål for matrikulær sagsbehandling	Det gennemsnitlige produktionsindex skal være større eller lig med 90 (indeks 100 er gns. for 2006-07)	Det gns. produktionsindex skal være større eller lig med 85	Det gns. produktionsindex skal være større eller lig med 80	Det gns. produktionsindex skal være større eller lig med 75	Det gns. produktionsindex skal være større eller lig med 70	Det gns. produktionsindex skal være større eller lig med 65	Det gns. produktionsindex skal være større eller lig med 60
3e) Øge tilgængeligheden til KMS' arkivalier gennem udvikling af et digitalt arkiv	Følgende milepæle er nået: 1) Der er etableret en elektronisk læsestue med generel ekstern adgang til visse digitaliserede arkivalier via internettet. 2) Samlet plan/strategi for det digitale arkiv er godkendt. 3) Samlet plan/strategi for det digitale arkiv er udarbejdet. 4) Arkivets væsentligste historiske datasamlinger er vurderet og relevante emner til den elektroniske læsestue er defineret.	3 mål opnået		2 mål opnået	1 mål opnået		Ingen mål opnået.
3f) Geometrisk opretning og nyfremstilling af grønlandske søkort	Følgende milepæle for udgivelse og kontrollæsning af grønlandske søkort er nået: 2 grønlandske søkort er kontrollæst 2 grønlandske søkort er udgivet 3 grønlandske søkort er udgivet 4 grønlandske søkort er udgivet 5 grønlandske søkort er udgivet 6 grønlandske søkort er udgivet	5 milepæle er nået	4 milepæle er nået	3 milepæle er nået	2 milepæle er nået	1 milepæle er nået	Ingen milepæle er nået
3g) Søkortrettelser bliver offentliggjort og udsendt hver uge	Mere end 97% af de modtagne informationer er behandlet For alle mål gælder, at vigtige informationer af betydning for sejladsikkerheden blandt de modtagne og behandlede oplysninger er offentliggjort indenfor 1 uge.	Mellem 91% og 97% af de modtagne informationer er behandlet	Over 85% og under 91% af de modtagne informationer er behandlet	Mellem 80% og 85% af de modtagne informationer er behandlet	Under 80% og over 75% af de modtagne informationer er behandlet	Mellem 70% og 75% af de modtagne informationer er behandlet	Under 70% af de modtagne informationer er behandlet

Produktområde 4: Anvendelser og Samarbejder

Resultatkrav	Opfyldt		Delvist opfyldt			Ikke opfyldt	
	100	75	50	25	0	-25	-50
4a) Understøtte beredskabet ved at gøre geodata tilgængelige for beredskabsformål	Mini-projekt til anskueliggørelse af portalunderstøttelse af informationsfællesskab for beredskabsområdet gennemført	Der er udarbejdet en handlingsplan for etablering af informationsfællesskab for beredskabsområdet		KMS data anvendes som grundkort i SINE (Sikkerheds-Nettet), kontrolrumsdelen	KMS har understøttet NATO CMX-øvelse i april 2007		
4b) Effektivitetsmål for kvalitetskontrol af MGCP-data	Der er opnået en effektivitetsforbedring af QA/QC opgaven med mere end 15%.		Der er opnået en effektivitetsforbedring af QA/QC opgaven med op til 10%.		Der er etableret en metode til registrering og opgørelse af udvikling i effektivitet		Der er ikke systematisk registreret ressourceforbrug, der muliggør en effektivitetsopgørelse.
4c) Understøtte miljøpolitikken ved at sikre, at det geografiske grundlag kan nyttiggøres i miljøforvaltningen	Følgende milepæle er nået: 1) 75% af de nødvendige datasæt er tilvejebragt (1. kvartal) 2) Datagrundlag for vand- og naturplaner tilvejebragt (1. kvartal) 3) Webfladen indeholder kun oversigtskort 4) Webflade med miljødata og GIS-kort tilgængelig 5) Høringsportalen indeholder kun oversigtskort 6) Høringsportal, blanket og database til høringsvar på vand- og naturplaner etableret er etableret	5 milepæle er nået	4 milepæle er nået	3 milepæle er nået	2 milepæle er nået	1 milepæle er nået	Ingen milepæle er nået

4d) Understøtte digital forvaltning ved at sikre stedfæstelse som en komponent i borger- og virksomhedsportaler	"Vis-stedet" komponent er udviklet og implementeret på borger.dk eller virk.dk.		"Vis-stedet" komponent er testet eksternt	"Vis-stedet" komponent er udviklet	Der er indgået aftale med Styregruppen for Tværoffentlige Samarbejder/den Digitale Taskforce om etablering af en fælleskomponent "vis stedet"	
4e) Sikre sammenhæng mellem GMES og den danske infrastruktur for geodata	Der er et formaliseret samarbejde mellem DMI, MVТУ og KMS om GMES		KMS deltager i 2 europæiske arbejdsgrupper om GMES-data	KMS deltager i 1 europæisk arbejdsgruppe om GMES-data	KMS deltager i 1 europæisk arbejdsgruppe om GMES-data	KMS deltager ikke i de europæiske arbejdsgrupper om GMES-data

Bilag 3: Koncernmål

Table 4: Bidrag til koncernmål

Koncernmål	Strategisk mål	Produktområde	Resultatmål	Resultatkrav
Koncernmål 1: Styrket vand- og naturindsats	Rammerne for en omkostningseffektiv indsats til forbedring af tilstanden af vand- og Natura2000-områder er tilvejebragt og mulighederne for rekreativ benyttelse af områderne er forbedret.	De infrastrukturelle rammer: Georeferencer	Sikre etablering og vedligeholdelse af georeferencer	2d) Understøtte miljøpolitikken ved at bidrage til etablering af et landsdækkende digitalt vandløbsnetværk
		De infrastrukturelle rammer: Højdemodel	Tilvejebringelse af forbedret landsdækkende digital højdemodel	2e) Bidrage til vand- og naturinitiativer, klimatilpasning mv. ved at stille højdemodel til rådighed
		Anvendelser og samarbejder: Miljø	KMS er Miljøministeriets kompetencecenter for geodata og bidrager til opbygningen af infrastruktur for miljøinformation	4c) Understøtte miljøpolitikken ved at sikre, at det geografiske grundlag kan nyttiggøres i miljøforvaltningen
Koncernmål 2: Sektorintegration	Centrale miljøpolitiske målsætninger er integreret i andre sektorpolitiske målsætninger på alle væsentlige områder, og miljøhensyn indgår centralt i globaliseringsindsatsen og i styrkelsen af Danmark som et førende videnssamfund. Note 1	De infrastrukturelle rammer: INSPIRE	Sikre implementering af EU-direktivet INSPIRE i Danmark	2a) Sikre implementering af INSPIRE
		De infrastrukturelle rammer: Standardisering	Sikre at GPS-tjenester er tilgængelige og har en tilfredsstillende kvalitet	2c) Sikre anvendelse af korrekte referencedata i den matrikulære proces
		Geodata – rygraden i effektiv digital forvaltning: Landkortområdet	Gennemføre den landsdækkende FOT-kortlægning, så der kun er én offentlig kortlægning	3a) Gennemføre den aftalte del af den landsdækkende fællesoffentlige FOT-kortlægning mht. kvalitetssikring mv.
		Geodata – rygraden i effektiv digital forvaltning: Ejendomsområdet	Understøtte den videre udvikling af digital forvaltning i ejendomsområdet	3b) Understøtte digital forvaltning ved at etablere procedurer og stille services til rådighed for elektronisk tinglysning
		Anvendelser og samarbejder: Beredskab	Sikre tilgængelighed til geografisk information på beredskabsområdet herunder at etablere en beredskabsportal for geodata	4a) Understøtte beredskabsbet ved at gøre geodata tilgængelige for beredskabsformål

<p>Koncernmål 3: Det "nye" MIM</p>	<p>Miljøministeriet er et serviceorienteret og moderne ministerium, som er i åben dialog med omverdenen og bygger bro og skaber samarbejde mellem mange forskellige aktører om at nå natur- og miljømålene.</p>	<p>Anvendelser og samarbejder: Borgerportal</p> <p>Anvendelser og samarbejder: Internationalt arbejde</p> <p>Strategisk udvikling og ledelse i direktørkontrakt</p>	<p>Synliggøre den geografiske indgang i den Fællesoffentlige Borgerportali</p> <p>KMS skal sikre Miljøministeriets indflydelse på international lovgivning og national implementering</p> <p>KMS understøtter regeringens strategi for digital forvaltning</p> <p>KMS er Miljøministeriets kompetencecenter for kort og geodata</p> <p>KMS udvikler og tilpasser løbende organisationen til ændrede arbejdsopgaver</p> <p>KMS er en attraktiv arbejdsplads med kompetente medarbejdere</p> <p>Det er KMS' mål effektivt at understøtte den tværgående ledelse og organisatoriske udvikling i Miljøministeriet</p>	<p>4d) Understøtte digital forvaltning ved at sikre stedfæstelse som en komponent i borger- og virksomhedsportaler</p> <p>4e) Sikre sammenhæng mellem GMES og den danske infrastruktur for geodata</p> <p>a) Ledelse af den tværoffentlige koordinering i relation til geodata</p> <p>b) Sikre at Miljøministeriets institutioner arbejder på et fælles geografisk grundlag</p> <p>d) Tilpasning af intern organisation til nye arbejdsopgaver</p> <p>e) Integration af nye medarbejdere fra andre institutioner</p> <p>f) Fælles servicemål – Hjemmesider og telefonbetjening</p> <p>g) Brugertilfredshed på strategisk væsentlige områder</p> <p>h) Projektorganisering er videreudviklet som arbejdsform i KMS</p> <p>i) Videreudvikle KMS som en attraktiv arbejdsplads med fagligt kompetente medarbejdere</p> <p>j) KMS bidrager til udvikling af den interne kommunikation, herunder etablering af nyt fælles intranet</p>
---	---	---	---	---

Note 1: Koncernmålet tager udgangspunkt i et lidt mere traditionelt miljøbegreb. KMS opfatter det dog som et generelt miljøpolitisk mål, at geodata nyttiggøres på tværs af sektorer, og at tilvejebringelsen og anvendelsen af geodata sker på en standardiseret og samordnet måde, så geodata anvendes som et entydigt administrationsgrundlag i den digitale forvaltning. Jf. Figur 1 Infrastrukturmodellen. De anførte resultatkrytter sig til denne tolkning.

Bilag 4: Klare mål for velfærdsydelser

Søkortrettelser

Af hensyn til sikkerheden til søs er det væsentligt, at ændringer til søkortene såsom ændringer i afmærkningen, ændrede dybdeforhold og vrag hurtigst muligt bliver offentliggjort. Det sker ved at sende de officielle, ajourførte søkortdata til det internationale distributionscenter Primar Stavanger¹, hvor sejlene med elektroniske navigationssystemer automatisk kan få ændringerne ind i deres elektroniske søkort. Desuden offentliggøres søkortrettelser på KMS' hjemmeside, så sejlene med papirsøkort manuelt kan indtegne ændringerne i deres søkort.

Målet for KMS er, at

Søkortrettelser bliver offentliggjort og udsendt hver uge.

Det klare mål er afspejlet i resultatkrav 3h i resultatkontrakten. Kriterier for målopfyldelse fremgår af bilag 2.

Ekspeditionstid for matrikulære sager

Borgere og virksomheder, der ønsker matrikulære ændringer i deres ejendom, såsom udstykninger, arealoverførelser mm., skal henvende sig til en privat praktiserende landinspektør. Landinspektørfirmaer med lovpligtig erhvervsansvarforsikring oplyses på Kort & Matrikelstyrelsen hjemmeside. Matrikulære ændringer kan kun udføres af landinspektører med beskikkelse. Landinspektøren foretager opmålinger og indberetter den ønskede matrikulære ændring til KMS, som kontrollerer at ændringen er i overensstemmelse med gældende lovgivning og arealregulerende bestemmelser, hvorefter den anmodede ændring registreres i Matriklen. (I Københavns og Frederiksbergs kommuner foretages arbejdet med matrikulære ændringer af kommunens matrikelmyndighed). Kort & Matrikelstyrelsen indfører i 2009 et nyt sagsbehandlingssystem, som forventes på sigt at nedbringe ekspeditionstiden. I 2008 er der derfor mål for sagsbehandlingstiden for henholdsvis sager i nyt og gammelt format.

Målet for KMS er, at

Behandling af matrikulære sager i nyt format afsluttes i fjerde kvartal inden for 40 dage fra modtagelse af sagen i KMS.

Det klare mål er afspejlet i resultatkrav 3c i resultatkontrakten. Kriterier for målopfyldelse fremgår af bilag 2.

Kortforsyningen

KMS' ydelser er digitale, og internettet er den væsentligste formidlingskanal for geografisk information. Kortforsyningen er en del af den geografiske infrastruktur og den fælles forretningsmæssige og tekniske ramme for KMS' distribution af kort og geodata på internettet. Der er både tale om direkte distribution af data, såvel som data, der anvendes i andre digitale løsninger og portaler, såsom kommunale sagssystemer og DSB's rejseplan. Fordi vores data indgår som grundlag for mange andre systemer og anvendelser i det daglige, er det væsentligt, at de er tilgængelige via Kortforsyningen.

Målet for KMS er, at

Tilgængeligheden for Kortforsyningen er mindst 99% på arbejdsdage i perioden 8-16 og mindst 98% i øvrige perioder i tidsrummet 6-24.

Det klare mål er identisk med resultatkrav x i resultatkontrakten. Kriterier for målopfyldelse fremgår af bilag 2.

¹ Primar Stavanger er et internationalt samarbejde om distribution af elektroniske søkort. Distributionscentret ligger i Stavanger, Norge. KMS' elektroniske søkortdata distribueres gennem Primar Stavanger.

i **FOT-kortlægning** tager udgangspunkt i en løsningsmodel, der er baseret på de såkaldte Fælles ObjektTyper (FOT). FOT-kortlægning gennemføres i regi af projektet FOTdanmark som skaber baggrunden for et sammenhængende teknisk og topografisk kortgrundlag til brug for den digitale forvaltning. Arbejdet i projektet rummer udarbejdelsen af en fælles landsdækkende standardisering af centrale geografiske informationer, en funktional systemopbygning samt et formelt og forpligtigende samarbejde. Projektet har deltagelse fra staten og kommunerne.

ii **Den Fællesoffentlige Borgerportal** skal skabe én samlet og sammenhængende adgang for borgere til digitale selvbetjeningsløsninger. Én indgang, hvor borgeren har adgang til egne data på tværs af myndigheder og myndighedsniveauer. Én personlig side, hvor borgeren skal nøjes med at logge ind én gang med én kode og herefter anvende flere forskellige digitale services. borger.dk er et samarbejde Videnskabsministeriet og KL og har til formål at give en mere sammenhængende og brugervenlig digital borgerservice.